

## Pautas del Correo Electrónico para los padres

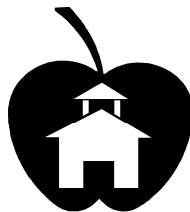
Ocasionalmente usted se ve en la necesidad de comunicar información, una preocupación o hacer una pregunta al maestro de su hijo/a. Su horario ocupado, y en muchas ocasiones el de los maestros, podría impedir tener pláticas directas cara a cara. La tecnología nos ha proporcionado el increíble correo electrónico...y muchos de los maestros los usan regularmente.

Por favor recuerde que si usted elige mandar un mensaje por correo electrónico a algún miembro de nuestro personal, usted quizás no reciba una respuesta inmediata. Los miembros del personal son alentados de responder a los correos electrónicos entre 48 horas o lo más temprano posible.

### Cuando use el correo electrónico:

1. Por favor de mandar únicamente mensajes que no son vitales por este medio. Por ejemplo, no use el correo electrónico para informarle al maestro que su hijo/a no se debe ir en el autobús a la casa. El maestro quizás no tenga tiempo de leer su mensaje en el tiempo adecuado. En lugar use el teléfono para asegurarse que su mensaje es recibido y claramente entendido.
2. El progreso académico de su hijo/a, expectativa del aprendizaje, o temas de disciplina estos son mejor comunicados a través de una conversación por teléfono o programando una conferencia personal con el maestro de su hijo/a. un mensaje por correo electrónico detallando este asunto no es apropiado. Sin embargo, un mensaje por correo electrónico para requerir una conferencia es apropiado.
3. Por favor recuerde que el correo electrónico no es confidencial. Información confidencial se debe transmitir por teléfono o a través del contacto personal
4. Por favor identifique en el espacio del correo electrónico el tema de su mensaje y si es apropiado, el nombre de su hijo/a.
5. Para todas las preocupaciones médicas o de salud, por favor comuníquese con el maestro de su hijo/a por teléfono.
6. Por favor mantenga todos los contactos profesionales. Chistes, diversiones o historias especiales, cartas de cadena, o sollicitación comerciales son inapropiados y reducen el tiempo valuable de enseñanza.
7. Por favor de incluir su nombre y numero de teléfono donde el maestro/a se pueda contactar con usted.

**Los correos electrónicos no son confidenciales y son documentos públicos accesibles a otros grupos bajo el Acta de la Libertad a información y otras leyes.**



**Asheboro City Schools**

*...the subject is excellence!*